

**Zmluva o nájme nebytových priestorov
270 / 2020**

uzavretá v zmysle ustanovení zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme
nebytových priestorov v znení neskorších predpisov
a v zmysle VZN č.11/2015 („ďalej len VZN“)

Prenajímateľ: **Mestská časť Bratislava – Podunajské Biskupice**
Sídlo: Trojičné námestie 11, 825 61 Bratislava
V zastúpení: Mgr. Zoltán Pék, starosta
Bankové spojenie: TATRA BANKA, a.s., Bratislava
Názov účtu: bežný účet Tatrabanka
Číslo účtu: 26 27 00 55 41 / 1100
Číslo účtu vo formáte IBAN: SK80 1100 0000 0026 2700 5541
(ďalej len ako „prenajímateľ“)
a
Nájomca: Regionálne vzdelávacie centrum Rovinka
Meno, priezvisko: Mgr. Petra Kardošová
Adresa: Hlavná 326, 900 41 Rovinka
IČO: 31103031
Platba: Platbou na faktúru so splatnosťou podľa dátumu uvedeného na faktúre.

(ďalej len ako „nájomca“)

**Čl. 1
Predmet a účel nájmu**

Prenajímateľ prenecháva nájomcovi do krátkodobého užívania nebytové priestory.

Predmet nájmu: **Priestory Domu kultúry Vetvár**
Účel nájmu: Seminár
Dátum nájmu: 06.10.2020
Čas nájmu sály: 9:30 - 13:30 (= 4 hodín)

**Čl. 2
Ceny za nájom**

Predmet nájmu	jednotka	jedn.cena	Počet	Spolu v €
Sála kultúrneho domu	hodina	25,00	4	100
Chladiaci box	paušál	34,00	-	0,00
Kuchyňa a stolový inventár	paušál	40,00	-	0,00
Kuchyňa s varnou technológiou, kuchynský inventár a stolový inventár	paušál	87,00	-	0,00
Obrusy	kus	0,60		0,00
Sukne	kus	2,00	-	0,00
Technika (mikrofóny, projektor)	paušál	10,00	-	0,00
SPOLU				100,00 €

1. V prípade prekročenia dohodnutej doby nájmu je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi za každú ďalšiu hodinu nájmu hodinovú sadzbu v zmysle cenníka.
Súčasťou nájomného sú aj upratovacie služby za primerané znečistenie.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že pri podpísaní tejto zmluvy nájomca zloží prenajímateľovi zábezpeku vo výške 0 Eur. Účelom zábezpeky je prípadné vyrovnanie škôd vzniknutých na majetku prenajímateľa počas trvania prenájmu. Po skončení podujatia bude zábezpeka vrátená nájomcovi v plnej výške, za predpokladu, že nedošlo k poškodeniu majetku prenajímateľa. V prípade poškodenia majetku prenajímateľa bude zábezpeka výške rovnajúcej sa vzniknutým škodám zadržaná alebo doplatená

Čl. 3

Spôsob a splatnosť platby

1. Platba bude realizovaná:
Platbou na faktúru so splatnosťou podľa dátumu uvedeného na faktúre.
2. Termín splatnosti si zmluvné strany dohodli najneskôr 5 dní pred uskutočnením podujatia. V prípade neuhradenia prenájmu podľa dohody pred podujatím nebudú priestory v Dome kultúry Vetvár sprístupnené.

Čl. 4

Práva a povinnosti prenajímateľa a nájomcu

1. Nájomca bol podrobne oboznámený so Všeobecne záväzným nariadením mestskej časti Bratislava–Podunajské Biskupice č. 11/2015 zo dňa 5. 8. decembra 2015, ktorým sa určujú pravidlá nájmov v Dome kultúry Vetvár, v Dome kultúry Vesna a v priestoroch CIIC a súhlasí s podmienkami nájmu, čo potvrdzuje svojím vlastnoručným podpisom.
2. Prenajímateľ sa zaväzuje odovzdať nájomcovi nebytový priestor v stave spôsobilom na riadne užívanie za účelom nájmu.
3. Nájomca je povinný užívať nebytový priestor na účel dohodnutý touto zmluvou.
4. Nájomcovi budú poskytnuté priestory kultúrnych domov jednu hodinu pred a jednu hodinu po nájme zdarma. Nájomcovi, ktorý organizuje ples, svadbu, stužkové slávnosti budú poskytnuté priestory Domu kultúry Vetvár tri hodiny pred a jednu hodinu po nájme zdarma.
5. Nájomca berie na seba zodpovednosť za zverený majetok a v prípade jeho poškodenia je povinný uhradiť škodu v plnej výške prenajímateľovi.
6. V prípade nájmu stolového a kuchynského inventáru sa tento vydáva nájomcovi bez umytia pred priamym použitím.
7. Nájomca je povinný odovzdať zariadenie a inventár prenajímateľovi v rovnakom stave ako mu bol odovzdaný. Pri nájme kuchyne si nájomca prinesie vlastné čistiace potreby. Upratovacie služby zo strany prenajímateľa sú poskytnuté len za primerané znečistenie priestorov.
8. V prenajatých priestoroch je zákaz fajčenia.
9. Pracovníka do šatne si zabezpečuje nájomca.
10. O odovzdaní predmetu nájmu, zariadenia a inventáru a spätnom odovzdaní prenajímateľovi sa spíše preberací protokol a ak je potrebné môže sa ako príloha k protokolu vyhotoviť aj fotodokumentácia.
11. Prenajímateľ môže odmietnuť prenajať priestory domu kultúry, zariadenie a inventár na usporiadanie akcie, pri ktorej je predpoklad, že bude odporovať dobrým mravom, porušovať zákony a VZN na území Mestskej časti Bratislava - Podunajské Biskupice.
12. Použitie projekčného plátna, digitálneho dataprojektoru, zosilňovača s mixážnou vstupnou jednotkou s CD prehrávačom a rádiom je možné len za asistencie prítomného zariadenca.
13. Nájomca – usporiadateľ kultúrno-spoločenských podujatí v zmysle Autorského zákona si splní ohlasovaciu povinnosť voči SOZA, SLOVGRAM.
14. Od uzavretia zmluvy môže prenajímateľ alebo nájomca odstúpiť len v osobitne odôvodnených prípadoch (živelná pohroma, úradný zákaz, choroba..).
15. Prenajaté priestory domu kultúry nájomca nesmie prenajímať tretej osobe.

Čl.5
Závěrečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých jeden si ponecháva nájomca a dva prenajímateľ.
2. Táto zmluva bude zverejnená na základe zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

V Bratislave dňa

Za nájomcu :



Mgr. Petra Kardošová



Za prenajímateľa:



Mgr. Zoltán Pék
starosta MČ